

# 仕事探しシリーズ ⑫



US Remac 代表 葉英祿

## ● HR Assistant (人事アシスタント)

HR (Human Resource) 人事) という仕事は、業界を問わず全て企業に不可欠なお仕事です。工場の仕事は、  
 1) 人材募集/採用、2) 給与計算/勤怠管理、3) ベネフィット(医療保険、401K等)、4) 社員の方のサポート全般(駐在員がいる場合は赴任や帰任サポート等も含む)、5) 労働法や会社の戦略に基づいた人事制度や人事管理の整備、の五つに分けることができます。会社の規模によって、HRとご部署における役割分担は異なりますが、一般的に100名以下の企業では、前述の業務をHRのマネージャーがアシスタントと共に1-2名体制で運営する場合があります。一般的には企業は「人、もの、金」といいますが、このHRはその中でも大変重要かつ管理が難しい「人」に関する仕事なので、大きな責任を担います。また、会社と人事は直結していると見なされることが多いので、人事におけるミスは会社に対する信頼そのものにも影響すると言っても過言ではないでしょう。  
 HRは一般的に、企業の中では経営管理部門に属するので、営業部門や製造部門等とは一線を引き、経営サイドとしてのスタンスや考え、取り組みが必要になります。また、社員が最大限に生産性を発揮するために、人事はいろんな角度から社内での問題点や動向、そして起こりうることを予測し対応しなければなりません。従って、このポジションに必要な資質としては、労働法や人事制度、保険制度やベネフィットに関する知識、経営サイドにたつたものの考え方と責任感、社内外の人々とのコミュニケーションスキルや交渉力、会社の信頼を失わないための正確性、問題が起こった際の問題解決能力等と云えます。

### Hot Job

▶ HR Assistant (人事アシスタント) (TX) \$35-45K

大手日系製造企業における工場 Assistant のポジション。駐在員のサポートを含め、会社における人事全般のアシスト業務を行います。その会社と社員との信頼関係を築く大変責任のあるポ

ジションです。人事のお仕事に興味のある方は、是非ご応募ください。

## US リマック (US Remac, Inc.)

「誰でもなりたい自分がある」をコンセプトに、US リマックは求職者の立場に立つて、米国テキサス/アラバマ/カリフォルニアを拠点に、全米幅広い地域へ人材紹介・人材派遣を行っています。これまでのキャリアを活かした転職を希望される方、就職しキャリアを積みみたいと考えている新卒者の方等、それぞれのスタイル(正社員/派遣スタッフ、インターンシップ等)にあったお仕事をご紹介します。

登録、及びお仕事のご紹介は「無料」です。皆様のご登録をお待ちしております。

URL: [www.usremac.com](http://www.usremac.com)

E-mail: [personnel@usremac.com](mailto:personnel@usremac.com)

Tel: Texas: 713.541.4478

Alabama: 256.520.1030

California: 310.474.4886

# 誰でもなりたい自分がある。

Responsibility, Ethics, Motivation, Achievement, Challenge

能力や才能を活かすために...

働く人と企業の“夢を実現する”ために...

US リマックは、それぞれのスタイルにあったお仕事をご紹介します。



## 人材紹介・派遣サービス

[www.usremac.com](http://www.usremac.com)

### Career opportunities that matter

US リマックはあなたの転職・就職エージェントとして、求職者の立場を一番に考えたベストなお仕事紹介と徹底した就職サポートを行います。今すぐオンライン [www.usremac.com](http://www.usremac.com) よりご登録ください!

\* 秘密厳守・登録及びお仕事紹介は [ 無料 ]

US Remac, Inc. E-mail: [personnel@usremac.com](mailto:personnel@usremac.com)

お気軽に弊社各オフィスまでお問い合わせください。



#### California Office

10780 Santa Monica Blvd. Suite 320  
Los Angeles, CA 90025  
Tel: 310.474.4886



#### Texas Office

7322 S. W. Freeway, Suite 1020  
Houston, TX 77074  
Tel: 713.541.4478



#### Alabama Office

2995-B Wall Triana Highway,  
Huntsville, AL 35824  
Tel: 256.520.1030

## 「ビジネスマナー講座 (日本編)」

US リマックでは、すぐに役立つ日本のビジネスマナー講座を以下の要領で開催致します。講座の内容は、名刺の受け渡し方、会議室での座る場所からおじぎの角度に至るまで、日本でのビジネスシーンに沿った実践的なテクニックが中心です。現地採用スタッフの方で日本への研修や出張に不安を感じている方や、日系企業での就職活動を考えている留学生の方は是非ご参加ください。

■ 日 時: 2008年4月21日(月) 16:00 ~ 18:00

■ 場 所: US リマック アラバマオフィス

■ 講 師: 葉英祿 (US リマック 代表)

■ 参加費用: 無料

■ 申込方法: E-mail またはお電話にて以下までお申し込みください。また、セミナー当日の受付と致しまして、お名刺を頂戴させていただきます。

E-mail: [personnel@usremac.com](mailto:personnel@usremac.com) Phone: 256-520-1030